**ZAŁACZNIK NR 3**

**Zasady przetwarzania danych osobowych w związku z organizacją konkursu**

**„Patron szkoły – w nowej odsłonie”**

1. Niniejszy dokument stanowi „inny instrument prawny” w rozumieniu art. 28 ust. 3 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO), na podstawie którego Organizatorzy powierzają placówce, z której wywodzi się uczestnik, który zdał do II etapu Konkursu, przetwarzanie danych osobowych tego uczestnika oraz jego opiekuna szkolnego. Placówka oświatowa poprzez przystąpienie do Konkursu, zgodnie z jego Regulaminem, akceptuje Zasady przetwarzania danych osobowych wyrażone w niniejszym dokumencie.
2. Placówka przed przekazaniem danych osobowych uczestnika do Organizatorów zobowiązana jest zapewnić wypełnienie i podpisanie przez uczestnika/jego przedstawiciela ustawowego - formularza zgody na udział w konkursie oraz zgody na wykorzystanie wizerunku wraz z klauzulą informacyjną. Wzór formularza stanowi załącznik do niniejszego dokumentu. Placówka przed przekazaniem danych osobowych opiekuna Organizatorowi zobowiązana jest także o podpisanie przez opiekuna klauzuli informacyjnej stanowiącej zasady przetwarzania jego danych osobowych.
3. Formularz, o którym mowa w pkt 2 powyżej, dla swojej ważności wymaga wyrażenia zgody co najmniej na udział uczestnika w Konkursie. Brak tej zgody uniemożliwi Organizatorom uwzględnienie uczestnika w dalszych etapach Konkursu. Zgoda na wykorzystanie wizerunku ma charakter dobrowolny i jej wyrażenie lub brak nie ma wpływu na udział w Konkursie.
4. Prawidłowo wydrukowany, wypełniony i podpisany formularz placówka przekazuje Organizatorom wraz ze zgłoszeniem uczestników do II etapu Konkursu (por. Załącznik nr 1 i Załącznik nr 2 do Regulaminu Konkursu).
5. Do czasu przekazania wypełnionych formularzy Organizatorom placówka zobowiązana jest zapewnić ich poufność, integralność oraz bezpieczeństwo, zgodnie z przyjętymi u siebie zabezpieczeniami (nie mniejszymi jednak niż szafa/szuflada zamykana na klucz), do której dostęp mają wyłącznie osoby upoważnione (uwaga! Dotyczy wyłącznie już wypełnionych formularzy – o dane osobowe uczestników – a przed ich przesłaniem do Organizatorów).
6. W zakresie zbierania danych na potrzeby formularza placówka nie jest upoważniona do korzystania z zewnętrznych podwykonawców.
7. W przypadku zwrócenia się przez uczestnika bezpośrednio do placówki z wnioskiem dotyczącym ochrony jego danych osobowych w związku z Konkursem, placówka przekaże treść takiego wniosku mailem na adres [inspektor@coreconsulting.pl](mailto:inspektor@coreconsulting.pl)
8. W przypadku wystąpienia w placówce incydentu, który wiąże się z ryzykiem dla danych osobowych zawartych na wypełnionych formularzach, placówka niezwłocznie zawiadamia o takiej okoliczności Organizatorów na adres [inspektor@coreconsulting.pl](mailto:inspektor@coreconsulting.pl)
9. Po zakończeniu Konkursu placówka zobowiązana jest zniszczyć wszelkie posiadane przez siebie kserokopie formularzy zgody na udział w Konkursie oraz zgody na wykorzystanie wizerunku. Nie dotyczy to pozostałej dokumentacji związanej z Konkursem.
10. W trakcie realizacji Konkursu placówka zobowiązana jest współdziałać z Organizatorami w obszarze przetwarzania danych osobowych Uczestników oraz, w razie potrzeby, jest zobowiązana poddać się audytowi w obszarze spełnienia przez nią warunków opisanych w niniejszym dokumencie (art. 28 ust. 3 lit. h) RODO).
11. Dla usunięcia wątpliwości wskazuje się, że w I etapie Konkursu, który stanowi etap szkolny, Organizatorzy nie mają i nie powinni mieć dostępu do danych osobowych wszystkich Uczestników. W tym zakresie placówka pozostaje wyłącznym administratorem danych osobowych Uczestników.